
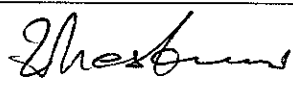
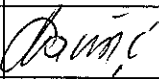

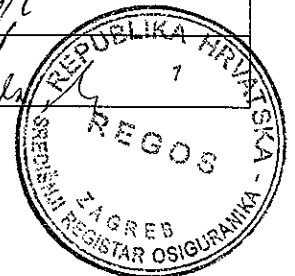



| | | | |
|---|------------------------------|----------|------------------|
|  | REGOS | Broj | 353-09-11219/007 |
| | | Revizija | 1-05/2012 |
| | STRATEŠKI PLAN 2013. - 2015. | Stranica | 1/8 |

STRATEŠKI PLAN
SREDIŠNJEG REGISTRA OSIGURANIKA
ZA RAZDOBLJE 2013. – 2015.

| | Ime i prezime | Funkcija | Datum | Potpis |
|--------------|-----------------|------------------------|-------------|---|
| Izradio | Zvonko Meštović | Voditelj Službe | 03.05.2012. |  |
| Kontrolirala | Ančica Marušić | Pomoćnica ravnateljice | 04.05.2012. |  |
| Odobrila | Nada Merkaš | Ravnateljica | 04.05.2012. |  |



| | | | |
|---|-------------------------------------|----------|------------------|
|  | REGOS | Broj | 353-09-11219/007 |
| | STRATEŠKI PLAN 2013. - 2015. | Revizija | 1-05/2012 |
| | | Stranica | 2/8 |

REGOS je osnovan Uredbom o osnivanju Središnjeg registra osiguranika (Narodne novine, broj 101/99). Osnovna zadaća REGOS-a je osmišljavanje, izgradnja i unapređivanje, kako poslovnog, tako i pripadnog informacijskog sustava mirovinskog osiguranja temeljem individualne kapitalizirane štednje te vođenje i održavanje registra po osiguranicima, tj. tehnička podrška II. stupu mirovinskog osiguranja. U dijelu poslova vezanih uz vođenje Registra te donošenje provedbenih propisa, REGOS ima javne ovlasti.

U obavljanju poslova iz djelokruga rada, REGOS primjenjuje suvremena informacijska rješenja potrebna za odvijanje poslovnih procesa, kao i za objedinjavanje i transfer podataka sa svim subjektima u poslovnom okružju, što se osobito očituje u pružanju usluge e-REGOS, elektronsku razmjenu podataka između institucija u poslovnom okružju te omogućavanje uvida u stanje i promet po osobnom računu osiguranika - članu obveznog mirovinskog fonda putem interneta.

Poslovi iz mjerodavnosti REGOS-a obavljaju se u suradnji s našim outsourcing partnerima Financijskom agencijom (FINA), Agencijom za podršku informacijskim sustavima i informacijskim tehnologijama d.o.o. (APIS IT) i Hrvatskim zavodom za mirovinsko osiguranje (HZMO), a temeljem sklopljenih Ugovora o povjeravanju dijela poslova Središnjeg registra osiguranika s navedenim partnerima.


Vizija

Biti institucija u funkciji građana, široj javnosti prepoznatljiva po učinkovitosti i visokoj razini kvalitete pruženih usluga i najboljoj poslovnoj praksi, u skladu s prihvaćenim standardima EU.

Misija

Razlog postojanja, rada i razvoja REGOS-a je osmišljavanje, izgradnja i unaprijeđivanje, kako poslovnog, tako i pripadnog informacijskog sustava mirovinskog osiguranja temeljem individualne kapitalizirane štednje te vođenje i održavanje registra podataka po osiguranicima.

Osnovna misija REGOS-a je uspostava funkcionalnog i transparentnog sustava, temeljenog na kontinuiranom poboljšanju kvalitete usluga kroz učinkovito, ekonomično i racionalno upravljanje raspoloživim javnim sredstvima uz primjenu moderne organizacije, suvremenih tehničko-tehnoloških rješenja te visoku stručnost i profesionalizam zaposlenika i uprave.

| | | | |
|---|-------------------------------------|-----------------|------------------|
|  | REGOS | Broj | 353-09-11219/007 |
| | | Revizija | 1-05/2012 |
| | STRATEŠKI PLAN 2013. - 2015. | Stranica | 3/8 |

Ciljevi

Opći cilj 1.

Razvijanje i održavanje sustava mirovinskog osiguranja temeljem individualne kapitalizirane štednje uz osiguranje dugoročne održivosti sustava te proširenje obuhvata podataka Registra kako bi postao središnje mjesto za prikupljanje, obradu i razmjenu podataka po osiguranicima u Republici Hrvatskoj.

Posebni cilj 1.1.

Tehnička podrška sustavu mirovinskog osiguranja na temelju individualne kapitalizirane štednje

Posebni cilj 1.2.

Razvoj i promicanje e-poslovanja s korisnicima usluga u širem okružju, uz primjenu svjetskih standarda zaštite i sigurnosti informacijskog sustava

Opći cilj 1.

Opći cilj REGOS-a proizlazi iz:


- Uredbe o osnivanju Središnjeg registra osiguranika,
- Politike kvalitete,
- Sustava financijskog upravljanja i kontrola.

Uredba o osnivanju Središnjeg registra osiguranika temeljni je dokument kojim je osnovan REGOS kao ustanova u sustavu mirovinskog osiguranja i definiran djelokrug rada.

Politikom kvalitete i Sustavom financijskog upravljanja i kontrola postavljene su strateške odrednice razvoja i kvalitete u svim segmentima poslovnog sustava REGOS-a, što se postiže kontinuiranom kontrolom i otklanjanjem uzroka loše kvalitete te preventivnim mjerama koje uključuju izobrazbu i informiranje, najsuvremeniju tehniku i tehnologiju i organizaciju rada.

Realizacija općeg cilja kroz provedbu posebnih ciljeva omogućit će ostvarivanje misije i vizije REGOS-a.

Ostvarivanje općeg cilja poslovanja obavlja se kroz realizaciju posebnih ciljeva definiranih pod 1.1. do 1.2.

| | | | |
|---|-------------------------------------|----------|------------------|
|  | REGOS | Broj | 353-09-11219/007 |
| | | Revizija | 1-05/2012 |
| | STRATEŠKI PLAN 2013. - 2015. | Stranica | 4/8 |

Posebni cilj 1.1.

Tehnička podrška sustavu mirovinskog osiguranja na temelju individualne kapitalizirane štednje

Tehnička podrška II. stupu mirovinskog osiguranja obuhvaća poslove vezane uz prijavu/promjenu obveznog mirovinskog fonda, povezivanje podataka iz Obrazaca R-Sm sa pripadajućim uplatama doprinosa za II. stup mirovinskog osiguranja, prosljeđivanje povezanih uplata u obvezne mirovinske fondove i društva, preračun u obračunske jedinice i evidentiranje na osobnim računima osiguranika, zatvaranje osobnih računa i isplata sredstava zakonskim primateljima te istup iz II. stupa.

Analizom postojećeg stanja utvrđeno je da se tehnička podrška mirovinskom osiguranju na temelju individualne kapitalizirane štednje odvija nesmetano što je rezultiralo sa više od 37 mlrd. kn prosljeđenih u obvezne mirovinske fondove u razdoblju od 01.01.2002. do 30.04.2012. Moguća poboljšanja uočena su u procesu zatvaranja osobnih računa zbog odlaska u mirovinu temeljem individualne kapitalizirane štednje.

Trenutačno se osobni računi zatvaraju zbog odlaska u mirovinu temeljem individualne kapitalizirane štednje za žene koje su ostvarile pravo na prijevremenu starosnu mirovinu.

U razdoblju od 2013.-2015. očekuje se godišnji porast od 1-2% broja zatvorenih osobnih računa. Razlog očekivanog porasta temelji se na tome što je broj članova obveznih mirovinskih fondova u razdoblju od 2009.-2011. rastao za minimalno 2% godišnje i što od 01.01.2012. pravo na ostvarenje prijevremene starosne mirovine iz II. stupa stječe i muška populacija.

Sukladno tome, u razdoblju od 2013. - 2015., očekuje se porast broja osiguranika koji će ostvarivati pravo na mirovinu temeljem individualne kapitalizirane štednje. Zbog pojednostavljenja postupka zatvaranja osobnih računa za buduće korisnike mirovine provest će se decentralizacija procesa izbora mirovinskog osiguravajućeg društva prilikom odlaska u mirovinu i na temelju individualne kapitalizirane štednje.


Osim navedenih kategorija osiguranika osobni računi zatvarat će se i za osiguranike kojima je omogućen istup iz II stupa i ostvaruju pravo na mirovinu samo temeljem generacijske solidarnosti.

Način ostvarivanja postavljenog cilja

1.1.1. Prosljeđivanje sredstava doprinosa za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje u obvezne mirovinske fondove

Uplate doprinosa za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje povezuju se s podacima o zaduženju te se prosljeđuju u obvezne mirovinske fondove i evidentiraju na osobnim računima članova obveznih mirovinskih fondova.

Za obavljanje poslova tehničke podrške II. stupu mirovinskog osiguranja obvezna mirovinska društva REGOS-u plaćaju naknadu. Temeljem narečene naknade REGOS prihoduje cca. 50 mil. kn godišnje, čime se znatno smanjuje financiranje troškova REGOS-a iz Državnog proračuna.

| | | | |
|---|-------------------------------------|----------|------------------|
|  | REGOS | Broj | 353-09-11219/007 |
| | | Revizija | 1-05/2012 |
| | STRATEŠKI PLAN 2013. - 2015. | Stranica | 5/8 |

Ukupno proslijedena sredstva u obvezne mirovinske fondove u razdoblju od 01.01.2002. do 30.04.2012. godine iznose preko 37 mlrd kn. U razdoblju od 2013. - 2015. očekuje se povećanje iznosa prosljeđenih uplata doprinosa za mirovinsko osiguranje temeljem individualne kapitalizirane štednje za 10 mlrd kn.

1.1.2. Unaprijeđenje procesa zatvaranja osobnog računa prilikom ostvarivanja prava na mirovinu

Trenutačno se osobni računi zatvaraju zbog odlaska u mirovinu temeljem individualne kapitalizirane štednje za žene koje su ostvarile pravo na prijevremenu starosnu mirovinu.

U razdoblju od 2013.-2015. očekuje se godišnji porast od 1-2% broja zatvorenih osobnih računa. Razlog očekivanog porasta temelji se na tome što je broj članova obveznih mirovinskih fondova u razdoblju od 2009.-2011. rastao za minimalno 2% godišnje i što od 01.01.2012. pravo na ostvarenje prijevremene starosne mirovine iz II. stupa stječe i muška populacija.

Sukladno tome, u razdoblju od 2013. - 2015., očekuje se porast broja osiguranika koji će ostvarivati pravo na mirovinu temeljem individualne kapitalizirane štednje. Zbog pojednostavljenja postupka zatvaranja osobnih računa za buduće korisnike mirovine provest će se decentralizacija procesa izbora mirovinskog osiguravajućeg društva prilikom odlaska u mirovinu i na temelju individualne kapitalizirane štednje.

Osim navedenih kategorija osiguranika osobni računi zatvarat će se i za osiguranike kojima je omogućen istup iz II stupa i ostvaruju pravo na mirovinu samo temeljem generacijske solidarnosti


Posebni cilj 1.2.

Posebni cilj je razvoj i promicanje e-poslovanja s korisnicima usluga u širem okružju, uz primjenu svjetskih standarda zaštite i sigurnosti informacijskog sustava.

Razvoj i promicanje e-poslovanja, sastoji se od primjene suvremenih informacijskih tehnologija u komunikaciji s javnom i državnom upravom uz primjenu svjetskih standarda zaštite i sigurnosti informacijskog sustava kroz uslugu e-regos i elektronsku razmjenu podataka između institucija u okružju.

Elektroničko poslovanje pridonosi bržim i kvalitetnijim obradama podataka, a time i točnim i ažurnim podacima u registru koji su nužni za ostvarivanje definiranog općeg cilja.

Uslugom e-Regos omogućena je poduzetnicima i svim ostalim obveznicima koji imaju zaposlene radnike ili isplaćuju drugi dohodak predaja Obrasca R-Sm putem interneta uz pravodobno primanje informacija o uspješnosti predaje i točnosti predanih podataka. Potpuno je automatiziran proces komunikacije s obveznicima te obveznici mogu elektronskim putem u sklopu ove usluge preuzeti podatke o nepovezanim Obrascima R-Sm i uplatama doprinosa za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje te članstvu o obveznim mirovinskim fondovima.

| | | | |
|---|-------------------------------------|-----------------|------------------|
|  | REGOS | Broj | 353-09-11219/007 |
| | | Revizija | 1-05/2012 |
| | STRATEŠKI PLAN 2013. - 2015. | Stranica | 6/8 |

Obrasci R-S/R-Sm zaprimaju se na šalterima REGOS-a u poslovnicama FINA-e u papirnatom obliku i na magnetnom nositelju te putem Interneta kroz uslugu e-REGOS, u sklopu servisa HITRO.HR.

Kontinuirano se povećava broj korisnika usluge e-REGOS te se Obrazac R-Sm danas podnosi elektroničkim putem za gotovo trećinu osiguranika. Uvođenjem zakonske obveze podnošenja Obrasca R-Sm elektroničkim putem obveznicima za više od 100 osiguranika očekuje se daljnje povećanje korištenja usluge e-REGOS.

Analizom postojećeg stanja utvrđeno je da se od ukupnog broja zaprimljenih Obrazaca R-Sm (3.6 mil. u 2011. godini) više od jedne trećine obrazaca predaje u papirnom obliku, a tek 4% putem interneta. Iako je usluga e-Regos jednostavna i poduzetnicima znatno olakšava obvezu predaje Obrasca R-Sm, još uvijek se nedovoljno koristi. Predaja Obrazaca R-Sm putem usluge e-Regos osigurava bržu obradu podataka uz manju mogućnost pogreške pri obradi. Kako bi se utjecalo na jačanje svijesti javnosti o korištenju interneta i elektroničkih dokumenata, a u skladu sa Strategijom razvitka elektroničkog poslovanja u RH, planira se provođenje niza promotivnih i informativnih aktivnosti što bi trebalo rezultirati povećanjem broja zaprimljenih Obrazaca R-Sm putem interneta za 5 % godišnje.


Razmjena podataka između institucija u sustavu socijalnog osiguranja provodi se korištenjem sustava za elektronsku razmjenu podataka uz primjenu svjetskih standarda zaštite i sigurnosti informacijskog sustava.

Na ovaj način podaci prikupljeni i obrađeni u jednoj instituciji postaju dostupni drugim institucijama državne ili javne uprave, što dovodi do jačanja javnosti i transparentnosti rada javne administracije, djelotvornosti i zaštite javnog interesa.

Analizom stanja utvrđeno je da se podaci iz registra razmjenjuju su četiri institucije (Porezna uprava, Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje i Hrvatski zavod za zapošljavanje) kontinuirano sustavom elektroničke razmjene podataka, a sa dvije institucije postignut je sporazum o periodičnoj dostavi podataka temeljem zahtjeva (Državni zavod za statistiku i Ministarstvo branitelja).

Elektronička razmjena podataka u sustavu socijalnog osiguranja osobito će doći do izražaja nakon ulaska RH u punopravno članstvo Europske unije. Naredno razdoblje bit će obilježeno prilagodbom postojećeg sustava elektroničke razmjene podataka u RH unificiranim procesima iz sustava socijalnog osiguranja Europske unije. Kako bi se omogućilo uspostavljanje kvalitetnog sustava za međunarodnu razmjenu podataka o socijalnim osiguranjima, nužno je provesti dodatno školovanje i usavršavanje radnika koji će raditi na pripadajućim projektima i poslovima.

Na sjednici, održanoj 20. siječnja 2011., Vlada Republike Hrvatske donijela je Odluku o određivanju Središnjeg registra osiguranika (REGOS) Pristupnom točkom (EU Access Point) za elektroničku razmjenu podataka u području koordinacije sustava socijalne sigurnosti (EESSI - Electronic Exchange of Social Security Information) REGOS će sukladno Odluci obavljati poslove pristupne točke za povezivanje s pristupnim točkama drugih država članica Europske unije za potrebe koordinacije sustava socijalne sigurnosti, koja se provodi izravnom primjenom europskih uredbi za koordinaciju sustava socijalne sigurnosti.

| | | | |
|---|-------------------------------------|-----------------|------------------|
|  | REGOS | Broj | 353-09-11219/007 |
| | | Revizija | I-05/2012 |
| | STRATEŠKI PLAN 2013. - 2015. | Stranica | 7/8 |

Cilj EESSI projekta je jačanje zaštite prava na socijalnu sigurnost građana koji se sele diljem Europe te ubrzanje i olakšanje procesa donošenja odluka za stvarni obračun i isplatu socijalnih naknada za ovu kategoriju građana što se može postići samo kroz osuvremenjivanje i ubrzanje razmjene informacija između institucija socijalne sigurnosti država članica.

Temeljem navedenog, REGOS će obavljati poslove nacionalnog središta za povezivanje s nacionalnim institucijama drugih država članica EU za potrebe koordinacije koja se provodi izravnom primjenom europskih uredbi za koordinaciju sustava socijalne sigurnosti radnika migranata i članova njihovih obitelji.

Način ostvarivanja posebnih ciljeva

1.2.1. Razvoj i promicanje usluge e-Regos


Uslugom e-Regos omogućena je poduzetnicima i svim ostalim obveznicima koji imaju zaposlene radnike ili isplaćuju drugi dohodak predaja Obrasca R-Sm putem interneta uz pravodobno primanje informacija o uspješnosti predaje i točnosti predanih podataka. Potpuno je automatiziran proces komunikacije s obveznicima te obveznici mogu elektronskim putem u sklopu ove usluge preuzeti podatke o nepovezanim Obrascima R-Sm i uplatama doprinosa za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje te članstvu o obveznim mirovinskim fondovima.

Obrasci R-S/R-Sm zaprimaju se na šalterima REGOS-a u poslovnicama FINA-e u papiratom obliku i na magnetnom nositelju te putem Interneta kroz uslugu e-REGOS, u sklopu servisa HITRO.HR.

Analizom postojećeg stanja utvrđeno je da se od ukupnog broja zaprimljenih Obrazaca R-Sm (3,6 mil. u 2011. godini) više od jedne trećine obrazaca predaje u papirnom obliku, a tek 4% putem interneta. Iako je usluga e-Regos jednostavna i poduzetnicima znatno olakšava obvezu predaje Obrasca R-Sm, još uvijek se nedovoljno koristi. Predaja Obrazaca R-Sm putem usluge e-Regos osigurava bržu obradu podataka uz manju mogućnost pogreške pri obradi. Komunikacija s obveznicima je u potpunosti automatizirana jer obveznik dobiva povratnu informaciju o ispravnosti predanog obrasca, stanje povezanosti zaduženja i uplata doprinosa za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje, uvid u podatke o pripadnosti zaposlenika članstvu o obveznim mirovinskim fondovima itd.

Kako bi se utjecalo na jačanje svijesti javnosti o korištenju interneta i elektroničkih dokumenata, a u skladu sa Strategijom razvitka elektroničkog poslovanja u RH, planira se provođenje niza promotivnih i informativnih aktivnosti što bi trebalo rezultirati povećanjem broja zaprimljenih Obrazaca R-Sm putem interneta za 5 % godišnje.

1.2.2. Razvoj elektronske razmjene podataka između institucija u širem okružju

| | | | |
|---|-------------------------------------|----------|------------------|
|  | REGOS | Broj | 353-09-11219/007 |
| | | Revizija | 1-05/2012 |
| | STRATEŠKI PLAN 2013. - 2015. | Stranica | 8/8 |

Razmjena podataka između institucija u sustavu socijalnog osiguranja provodi se korištenjem sustava za elektronsku razmjenu podataka uz primjenu svjetskih standarda zaštite i sigurnosti informacijskog sustava.

Na ovaj način podaci prikupljeni i obrađeni u jednoj instituciji postaju dostupni drugim institucijama državne ili javne uprave, što dovodi do jačanja javnosti i transparentnosti rada javne administracije, djelotvornosti i zaštite javnog interesa.

Analizom stanja utvrđeno je da se podaci iz registra razmjenjuju sa četiri institucije (Porezna uprava, Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje i Hrvatski zavod za zapošljavanje) kontinuirano sustavom elektroničke razmjene podataka, a sa dvije institucije postignut je sporazum o periodičnoj dostavi podataka temeljem zahtjeva (Državni zavod za statistiku i Ministarstvo branitelja).

Elektronička razmjena podataka u sustavu socijalnog osiguranja osobito će doći do izražaja nakon ulaska RH u punopravno članstvo Europske unije, kada će i daljnji razvoj sustava EESSI biti od velike važnosti.

Naredno razdoblje bit će obilježeno prilagodbom postojećeg sustava elektroničke razmjene podataka u RH unificiranim procesima iz sustava socijalnog osiguranja Europske unije.

Kako bi se omogućilo uspostavljanje kvalitetnog sustava za međunarodnu razmjenu podataka o socijalnim osiguranjima, nužno je provesti dodatno školovanje i usavršavanje radnika koji će raditi na pripadajućim projektima i poslovima.

Također je potrebno osmisliti tehnička i procesna rješenja koje će udovoljavati kriterijima EU u međunarodnoj razmjeni podataka. Razvoj elektronske razmjene podataka između institucija u okruženju rezultirat će povećanjem broja zahtjeva za podacima iz registra.

Uloga Registra danas je puno šira od njegove osnovne namjene i predstavlja kvalitetan izvor podataka za izdavanje potvrda osiguranicima nužnim za ostvarivanje prava, za elektroničku razmjenu podataka sa institucijama u okruženju te izradu statističkih izvješća o prikupljenim podacima. Podaci iz registra statistički se obrađuju i na zahtjev dostavljaju svim zainteresiranim korisnicima, npr. sindikatima, državnoj i lokalnoj upravi, stručnoj i široj javnosti.

Na ovaj način ostvarit će se opći strateški cilj REGOS-a kojim REGOS postaje prepoznatljivo mjesto za prikupljanje, obradu i razmjenu podataka.