

ŠTO KADA DOBIJETE PREGLED NEPOVEZANIH OBRAZACA R-S / R-Sm, UPLATA ODNOSNO POVRATA DOPRINOSA ZA MIROVINSKO OSIGURANJE NA TEMELJU INDIVIDUALNE KAPITALIZIRANE ŠTEDNJE ?

ZAKONSKI OKVIR

Sukladno članku 7. Zakona o prikupljanju podataka po osiguranicima o doprinosima za obvezna mirovinska osiguranja («Narodne novine» broj: [177/04](#) i [90/11](#))

obveznici obračunavanja doprinosa prema propisima o doprinosima za obvezna osiguranja

moraju podnijeti podatke REGOS-u na Obrascu R-S/R-Sm prilikom svakog plaćanja doprinosa za obvezna mirovinska osiguranja.

VAŽNOST OBRASCA R-S/R-Sm

Nakon zaprimanja ispravnog Obrasca R-Sm, REGOS pristupa povezivanju podataka iz Obrasca R-Sm s pripadajućim uplatama doprinosa za II. stup mirovinskog osiguranja te uplatama doprinosa za I. stup mirovinskog osiguranja prema drugom dohotku.

Ključ za povezivanje podataka iz Obrasca R-Sm i naloga za plaćanje je:

- OIB obveznika podnošenja podataka
- i identifikator Obrasca R-Sm

što su sastavni dijelovi »poziva na broj odobrenja« na nalogima za plaćanje doprinosa za II. stup mirovinskog osiguranja.

Ako postoji bilo kakva pogreška u ovom postupku - uplata doprinosa II. stupa neće biti prosljeđena na osobni račun osiguranika već na Privremeni račun REGOSA. Tu će se nalaziti sve dok obveznik plaćanja doprinosa i podnošenja Obrazaca R-Sm ne ispravi pogrešku.

Poslodavac – obveznik plaćanja doprinosa II. stupa obavezan je pri svakoj predaji Obrazaca R-Sm ili pri saznanju o mogućoj pogrešci kod povezivanja uplata i podataka iz Obrasca R-sm zatražiti

Pregled nepovezanih Obrazaca R-S/R-Sm, uplata odnosno povrata doprinosa za mirovinsko osiguranje II. stupa.

Pregled se može dobiti:

- na šalteru REGOS-a u poslovnici FINA-e,
- poštom,
- putem e-REGOS-a i
- e-mailom.

Iz Pregleda se vidi:

- koji Obrasci R-S/R-Sm **nisu povezani s uplatama** doprinosa za II. stup mirovinskog osiguranja
- te **uplate za koje nisu podneseni** pripadajući Obrasci R-S/R-Sm,
- odnosno povrati sredstava za koje nisu predani zahtjevi za povrat.

Napominjemo, da nepodnošenje Obrazaca R-Sm direktno utječe na ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja (II. stup), a **zaposlenici nemaju evidentirana** sredstva na svojim osobnim računima.

ŠTO UČINITI?

U cilju usklađenja navedenih podataka potrebno je u knjigovodstvenim evidencijama izvršiti provjeru podataka iz PREGLEDA te **podnijeti**:

1. ispravne Obrasce R-S/R-Sm na šalter REGOS-a u bilo kojoj poslovnici FINA-e ili elektroničkim putem koristeći uslugu **e- REGOS**,
2. [Zahtjev za odobrenje povrata/preknjiženja](#) REGOS-u, Zagreb, Gajeva 5 ili nadležnoj ispostavi Porezne uprave - **ako se radi o uplatama koje su pogrešno doznačene na račun II. stupa**,
3. [Zahtjev za izmjenu poziva na broj odobrenja](#), REGOS-u, Zagreb, Gajeva 5 - **ako je plaćanje izvršeno s neispravnim ili nepotpunim Pozivom na broj odobrenja, a obrasci su podneseni**,
4. [Zahtjev za povrat sredstava po korektivnim obrascima](#), odnosno [Zahtjev za preknjiženjem](#) tih sredstava na neki drugi nepodmireni obrazac R-S/R-Sm, REGOS-u, Zagreb, Gajeva 5 – ako je na Pregledu uz korektivni obrazac iskazan i «IZNOS ZA POVRAT»

PRIMJER: OVAKO IZGLEDA JEDAN PREGLED NEPOVEZANIH OBRAZACA I UPLATA

OBVEZNIK: 00123456789, PODUZEĆE D.O.O.

PREGLED NEPOVEZANIH OBRAZACA R-S / R-Sm, UPLATA ODNOSNO POVRATA DOPRINOSA ZA MIROVINSKO OSIGURANJE NA TEMELJU INDIVIDUALNE KAPITALIZIRANE ŠTEDNJE

OBRASCI R-S / R-Sm KOJI SE NISU POVEZALI S ODGOVARAJUĆOM UPLATOM

R B R	ID OBRASCA/ RBR. KOR. OBR.	MBR JUS	DATUM UNOSA	ZA MJ	ZA GODINU	UKUPNO ZADUŽENJE NA OBRASCU R-S/R- SM	ISPRAVNO PRENESENO NA OSOBNE RAČUNE	DATUM UPL./ POV.	IZNOS UPL./ POV.	TIP UPL./ POV.
1	4535/0		23.05.2012	0	2012	301,77	0,00		0,00	11
2	4537/0		04.06.2012	5	2012	4.503,94	0,00		0,00	11
3	6238/0		06.03.2012	2	2012	8.878,30	8.878,29		8.878,29	2
3								01.03.2012	8.878,29	3

UPLATE KOJE SE NISU POVEZALE S ODGOVARAJUĆIM OBRASCEM R-S / R-Sm

R B R	DATUM UPLATE	IZNOS	RAČUN TEREĆENJA	SVRHA DOZNAKE	MODEL PNB ODOB.	PNB ODOBRENJA	TIP UPLATE
1	02.06.2003	31,94	2340009- 1100241295	PLAĆANJE ZAKONSKIH OBVEZA 2003000449795	21	2194-12345678-3073	12
2	05.03.2007	0,08	2340009- 1410041512	PLAĆANJE ZAKONSKIH OBVEZA 2007018583771	68	2003-00123456789-0018	12
3	18.11.2009	167,95	2340009- 1410040155	DOPRINOSI ZA II STUP- HONORARI - RAK I 2009069181720	21	2194-12345678-9014	12
4	02.08.2010	4.382,15	2340009- 1410038068	PLAĆANJE ZAKONSKIH OBVEZA 2010048615521	68	2003-00123456789-4511	12
5	01.09.2011	102,15	2340009- 1410040155	DOPRINOSI ZA II STUP- PLAĆA ZA MJESE C 2011074165443	68	2003-00123456789-5014	12

KOREKTIVNI OBRASCI R-S / R-Sm PO KOJIMA TREBA IZVRŠITI POVRAT SREDSTAVA

R B R	ID OBRASCA/ RBR. KOR. OBR.	MBR JUS	DATUM UNOSA	ZA MJ	ZA GODINU	IZNOS ZA POVRAT	DATUM ZAHTEVA ZA POVRAT	TIP POVRATA
1	3507/1		05.06.2012	0	2012	180,00		13
2	6012/1	1	23.03.2007	12	2006	96,91		13
3	7012/1		14.01.2008	11	2007	649,42		13

Datum tiska:20.06.2012

Legenda: Tip 2 - podatak se sastoji od više stavaka 3 - stavka uplate/povrata (djelomična uplata) 8 - neispravna uplata uplate/povrata: 11 - nema uplate 12 - nema Obrasca R-S / R-Sm ili uplata veća od iskazane obveze 13 - zahtjev za povrat sredstava nije predan/obrađen

OBJAŠNJENJE LEGENDE:

2 - podatak se sastoji od više stavaka

3 - stavka uplate/povrata (djelomična uplata) - znači da obveza iskazana na Obrascu R-S/R-Sm nije u potpunosti podmirena

8 – neispravna uplata – znači da uplata nije popunjena u skladu s pravilima prema [Naredbi o načinu uplaćivanja](#)

11 – nema uplate – znači da uplata po identifikatoru Obrasca R-S/R-Sm nije izvršena

12 – nema Obrasca R-S/R-Sm ili je uplata veća od iskazane obveze – može značiti sljedeće:

- a) za navedenu uplatu nije predan Obrazac R-S/R-Sm ili je predan ali oznaka identifikatora obrasca (polje P3 u sastavu PNB) ne odgovara,
- b) navedena uplata je preplata (ostatak izvorno veće uplate),
- c) navedena uplata je uplata nekog drugog poslovnog subjekta (npr. PU napravila preknjiženje na račun II stupa ili drugi obveznik uplatio greškom)

13 – zahtjev za povrat sredstava nije predan/obrađen – znači da ispravak navedenog Obrasca R-S/R-Sm (korektivni obrazac) pruža mogućnost povrata preplaćenih sredstava u navedenom iznosu ili pak mogućnost preknjiženja na tekuće obveze.

DODATNA UPUTA

Kod TIP UPLATE 2,3,12

Obratite pozornost na datum uplate, račun terećenja te iznos uplate, usporedite navedenu uplatu sa podacima o uplati na izvodu računa obveznika i provjerite da li je uplata izvršena u ukupnom iznosu obveze iskazane na Obrascu R-S/R-Sm

Kod TIPA POVRATA 13

Provjerite da li je sa navedenim korektivnim obrascem usklađen i pripadajući ID obrazac predan u PU. Ako su iskazane obveze na oba obrasca usklađene tada predajte [Zahtjev za odobrenje povrata/preknjiženja sredstava](#)

1. Prilikom uplate doprinosa uplatili smo previše na račun II. stupa mirovinskog osiguranja. Kako ostvariti povrat preplaćenih sredstava?

ODGOVOR:

Nadležnoj ispostavi Porezne uprave ili REGOS-u podnesite Zahtjev za povrat/preknjiženje, bilo da popunite već postojeći obrazac, ili ga napišete u slobodnoj formi. Preplaćena sredstva možete također, po potrebi, preknjižiti na druge račune.

2. Pogrešno smo uplatili doprinose II. stupa mir. osiguranja za novog radnika koji nije član II. stupa. R-Sm Obrazac smo ispravili jer su nam ga na šalteru REGOS-a vratili kao pogrešnog. Da li se preplata može iskoristi za doprinose koje plaćamo sa sljedećom plaćom?

ODGOVOR:

Ukoliko preplaćena sredstva želite iskoristiti za podmirenje budućih obveza, morate zatražiti izmjenu poziva na broj uplate koju ste već izvršili kako bi se ista povezala sa budućim zaduženjem, tj. Obrascem R-Sm. Molimo da provjerite da li ste ispravili i pripadajući ID obrazac kako bi evidencije REGOS-a i PU bile usklađene.

3. Podnijeli smo sve Obrasce R-S/R-Sm i sve uplatili i još uvijek imamo nepovezanih uplata?

ODGOVOR:

Potrebno je provjeriti u Poreznoj upravi da li ste platili zatezne kamate obračunane sistemski te podnijeti Obrazac R-S/R-Sm za obračunanu zateznu kamatu ([zatezne kamate](#))

4. Sa Poreznom smo sve uskladili i kod njih smo na nuli, a na REGOS Pregledu još uvijek imamo nepovezanih stavki?

ODGOVOR:

Provjerite usklađenost predanih obrazaca (Obrazac R-S/R-Sm, ID obrazac, IDD obrazac). Stanje na Pregledu nepovezanih obrazaca i uplata trebalo bi u potpunosti odgovarati stanju na računu II. stupa u evidenciji PU.

5. Uplatili smo doprinos za individualnu kapitaliziranu štednju sa krivim MB/MBG/OIB obveznika?

ODGOVOR:

Obrazac R-S/R-Sm u ovom slučaju ostaje nepovezan, odnosno uplaćena sredstva se ne mogu proslijediti na osobni račun osiguranika . Potrebno je uputiti REGOS-u zahtjev za preknjiženjem sredstava s pogrešnog MB/MBG/OIB-a obveznika na ispravni MB/MBG/OIB obveznika. REGOS šalje suglasnost za preknjiženje nadležnoj ispostavi Porezne uprave prema sjedištu obveznika ([ispravljanje pogrešnih uplata](#)).

ŠTO UČINITI NAKON NADZORA POREZNE UPRAVE MF ?

Nakon [inspekcijskog nadzora](#) PU MF obveznik dobiva Rješenje iz kojeg je vidljiva novoutvrđena obveza doprinosa po obvezniku, a u zapisniku je novoutvrđena obveza razrađena po osiguranicima.

Novoutvrđene obveze poreza na dohodak i obveznih doprinosa koje su utvrđene u postupku inspekcijskog nadzora ne iskazuju se na ID, IDD obrascima, ali se iskazuju na Obrascima R-S/R-Sm prema pravilima popunjavanja koja su vrijedila za pojedine godine počevši od 2002. godine. Ako se obveza odnosi na razdoblje prije 01.01.2002. godine ne popunjavaju se Obrasci R-S/R-Sm.

Nakon provedenog nadzora PU obveznik treba od REGOS-a zatražiti ispravak PNB:

- a) ako je izvršio skupnu uplatu za više predanih Obrazaca R-Sm,
- b) ako je PU izvršila preknjiženje na račune II. stupa mir. osiguranja.

U oba navedena slučaja potrebno je ispraviti PNB (polje P3) kako bi se uplata povezala sa predanim obrascima različitih identifikatora.

[Primjeri Obrasca RS](#) nakon nadzora

[Primjeri Obrasca R-Sm](#) nakon nadzora

R-S/R-SM OBRASCI I ZAHTJEVI

[Ovdje](#) možete naći sve **obrasce** za komunikaciju sa REGOS-om: od R-S i R-Sm obrazaca, preko šifrnika, pa do **zahtjeva** kojima se od REGOS-a traže određeni podaci ili promjene. Dokumenti su u doc. formatu, tako da ih možete spremiti na svoje računalo i koristiti kao bilo koji Word dokument.

[Zahtjev za izdavanje potvrde iz Registra](#) (poslati na fax : 01/48 98 986)

[Zahtjev za izmjenu poziva na broj odobrenja](#) (poslati na fax: 01 / 48 98 985)

[Zahtjev za odobrenje povrata/preknjiženja](#) (poslati na fax: 01/ 48 98 985)

[Zahtjev za prijenos sredstava s korektivnog Obrasca R-S/R-Sm na redovni obrazac R-S/R-Sm](#) (poslati na fax: 01 / 48 98 985)