

Na temelju članka 5. stavak 2. Zakona o prikupljanju podataka po osiguranicima o doprinosima za obvezna mirovinska osiguranja (Narodne novine, broj 177/04), Upravno vijeće Središnjeg registra osiguranika, na sjednici održanoj 03.01.2005. donijelo je

**PRAVILNIK**  
**o**  
**Obrascu R-Sm**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom propisuje oblik, sadržaj, način popunjavanja, podnošenje, te kontrola ispravnosti podataka Obrasca "Specifikacije po osiguranicima o obračunanim doprinosima za obvezna mirovinska osiguranja" (dalje: Obrazac R-Sm) prema Zakonu o prikupljanju podataka po osiguranicima o doprinosima za obvezna mirovinska osiguranja (dalje: Zakon).

**II. OBLIK I SADRŽAJ OBRASCA R-Sm**

**Članak 2.**

(1) Obrazac R-Sm sastoji se od stranice A i stranice B, veličine A4.

(2) Obrazac R-Sm je sastavni dio ovoga Pravilnika.

**Članak 3.**

(1) Stranica A sadrži:

- u lijevom gornjem kutu: »REGOS - Središnji registar osiguranika«,
- u desnom gornjem kutu: »Obrazac R-Sm« i oznaku "Stranica A",
- u sredini naziv: »Specifikacija po osiguranicima o obračunanim doprinosima za obvezna mirovinska osiguranja«.

(2) Stranica A sadrži sljedeće vrste podataka:

I. OSNOVNI PODACI:

- I.1. Identifikator obrasca,
- I.2. Podaci za mjesec i godinu,
- I.3. Vrsta obračuna/ispravka,
- I.4. Broj osiguranika za koje se podnosi Obrazac R-Sm,
- I.5. Broj stranica B koje se prilažu stranici A.

II. PODACI O OBVEZNIKU PODNOŠENJA PODATAKA:

- II.1. MB obveznika,

- II.2. MBG obveznika,
- II.3. Naziv/prezime i ime obveznika,
- II.4. Adresa obveznika,
- II.5. Vrsta obveznika.

### III. KONTROLNI PODACI PO OBVEZNIKU PODNOŠENJA PODATAKA:

- III.1. Iznos obračunane plaće/naknade/ drugog dohotka,
- III.2. Iznos osnovice za obračun doprinosa,
- III.3. Iznos obračunanog doprinosa za I. stup,
- III.4. Iznos obračunanog doprinosa za II. stup,
- III.5. Iznos isplaćene plaće/naknade/ drugog dohotka,
- III.6. Godina i mjesec isplate plaće/naknade/ drugog dohotka.

(3) Ispod podataka iz stavka 2. ovoga članka, stranica A sadrži označeno polje za upis kontrolnog broja, mjesto za ovjeru obveznika podnošenja podataka, te u donjem lijevom kutu mjesto za upis datuma zaprimanja i ovjeru službene osobe REGOS-a.

## Članak 4.

(1) Stranica B sadrži:

- u lijevom gornjem kutu: »REGOS - Središnji registar osiguranika«,
- u sredini: MB ili MBG obveznika podnošenja podataka i identifikator obrasca,
- u desnom gornjem kutu: »Obrazac R-Sm«, oznaka "Stranica B" i prostor za upis broja stranice.

(2) Stranica B sadrži sljedeću vrstu podataka:

### IV. PODACI PO OSIGURANICIMA:

- IV.1. Redni broj,
- IV.2. MBG osiguranika,
- IV.3. Prezime i ime osiguranika,
- IV.4. Šifra općine/grada rada,
- IV.5. Osnova obračuna:
  - osnova osiguranja i
  - oznaka staža s povećanim trajanjem,
- IV.6. Razdoblje s istom osnovom obračuna (OD-DO),
- IV.7. Iznos obračunane plaće/naknade/drugog dohotka,
- IV.8. Iznos osnovice za obračun doprinosa,
- IV.9. Iznos obračunanog doprinosa za I. stup,
- IV.10. Iznos obračunanog doprinosa za II. stup,
- IV.11. Iznos isplaćene plaće/naknade/drugog dohotka.

(3) Ispod podataka iz stavka 2. ovoga članka stranica B, sadrži mjesto za ovjeru obveznika podnošenja podataka.

### III. NAČIN POPUNJAVANJA OBRASCA R-Sm

#### Članak 5.

Na stranici A, polja pod I. OSNOVNI PODACI popunjavaju se na način:

##### I.1. Identifikator obrasca

Za obveznika podnošenja podataka na Obrascu R-Sm - pravnu osobu, upisuje se broj od četiri znamenke: prva označava posljednju znamenku godine za koju se podnosi Obrazac R-Sm, a ostale tri su redni broj Obrasca R-Sm za navedenu godinu, prema evidenciji obveznika o podnijetim obrascima, počevši od broja jedan (001).

Za obveznika podnošenja podataka na Obrascu R-Sm - fizičku osobu, upisuje se, s lijeva na desno, broj od tri znamenke sljedeće strukture: prva označava posljednju znamenku godine za koju se podnosi Obrazac R-Sm, a ostale su dvije redni broj Obrasca R-Sm za navedenu godinu, prema evidenciji obveznika o podnijetim obrascima, počevši od broja jedan (01).

Identifikator obrasca se ne smije ponavljati. Izuzetak je ispravak Obrasca R-Sm kada se upisuje identifikator istovjetan Obrascu R-Sm sa kojeg se ispravljaju podaci (dalje: izvorni obrazac).

##### I.2. Podaci za mjesec i godinu

Upisuje se mjesec i godina za koje se podnosi Obrazac R-Sm. Upisani mjesec je dvoznamenkasti broj od 01 do 12, a godina je četveroznamenkasti broj počevši od 2005. Iznimno, u polju Podaci za mjesec upisuje se broj nula nula (00) kada se Obrazac R-Sm podnosi za obračun drugog dohotka, plaće iz radnog odnosa kada je razdoblje obračuna vezano za godinu (naknade, potpore, nagrade, nadzor) - šifra vrste obračuna/ispravka 03; obračuna doprinosa po sudskoj presudi i vansudskoj nagodbi - šifra vrste obračuna/ispravka 06; te za obračun kamata za neuplaćeni doprinos za II. stup - šifra vrste obračuna/ispravka 08.

##### I.3. Vrsta obračuna/ispravka

Upisuje se šifra vrste obračuna/ispravka prema Šifrniku za popunjavanje Obrasca R-Sm (dalje: Šifrnik) koji je sastavni dio ovoga Pravilnika (Prilog 1.):

- šifra 00 u slučaju kada obveznik podnošenja podataka pod II.5. = 01, 02, 12, 13 ne isplati plaću do kraja mjeseca za prethodni mjesec, a doprinose obračunava na stvarnu osnovicu. Za navedenu vrstu obračuna koriste se sljedeće šifre osnove osiguranja pod IV.5.OO. =10, 12, 18, 19, 42, 43, 44, 50, 51, 52, 56, 57, 58, 60, 61.

- šifra 01 u slučaju kada obveznik podnošenja podataka pod II.5. = 01, 02, 12, 13, 21 isplati plaću, naknadu plaće iz radnog odnosa, poduzetničku plaću ili obračuna doprinose prema propisanoj osnovici za volontere i stalne sezonske radnike kada je obračun vezan za mjesec. Ova vrsta obračuna koristi se i za preuzete podatke iz rješenja Porezne uprave za samostalne obveznike plaćanja doprinosa pod II.5. = 30. Za navedenu vrstu obračuna koriste se sljedeće šifre osnove osiguranja pod IV.5.OO. = 10, 11, 12, 15, 16, 17, 18, 19, 42, 43, 44, 50, 51, 52, 56, 57, 58, 60, 61, 72.

- šifra 03 u slučaju kada obveznik podnošenja podataka pod II.5. = 01, 02, 12, 13, 17, 20, 21 isplati plaću, potporu, nagradu, naknadu plaće iz radnog odnosa ili drugi dohodak kada je obračun vezan za godinu. Ova vrsta obračuna koristi se i za preuzete podatke iz godišnjeg

rješenja Porezne uprave za samostalne obveznike plaćanja doprinosa pod II.5. = 30. Za navedenu vrstu obračuna koriste se sljedeće šifre osnove osiguranja pod IV.5.OO. = 10, 12, 16, 18, 19, 21, 72.

- šifra 06 u slučaju kada obveznik podnošenja podataka pod II.5. = 01, 02, 12, 13, 17 isplati plaću, potporu, nagradu, naknadu plaće iz radnog odnosa ili drugi dohodak po sudskim presudama i vansudskim nagodbama. Za navedenu vrstu obračuna koriste se sljedeće šifre osnove osiguranja na pod IV.5.OO. = 10, 12, 18, 21.

- šifra 08 u slučaju kada obveznik podnošenja podataka pod II.5. = 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 12, 13, 17, 21, 30, 31, 40 obračuna kamatu na zakašnjelu uplatu doprinosa za II. stup. Za navedenu vrstu obračuna koriste se sljedeće šifre osnove osiguranja pod IV.5.OO. = 10, 11, 12, 15, 16, 17, 18, 20, 21, 24, 30, 41, 42, 43, 44, 50, 51, 52, 54, 55, 56, 57, 58, 60, 61, 72, 80.

- šifre 10 i 11 u slučaju kada obveznik podnošenja podataka pod II.5. = 40 (ostali subjekti za osobe osigurane u određenim okolnostima) obračuna doprinos za učenike i studente za primitke za rad putem posrednika pri zapošljavanju učenika i studenata, te doprinose za ostale osobe osigurane u određenim okolnostima. Za navedenu vrstu obračuna koristi se šifra osnove osiguranja pod IV.5.OO. = 20.

- šifra 12 u slučaju kada obveznik podnošenja podataka pod II.5. = 07 (Ministarstvo obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti) obračuna naknadu plaće za osobu koja pruža njegu i pomoć HRVI domovinskog rata. Za navedenu vrstu obračuna koristi se šifra osnove osiguranja pod IV.5.OO. = 80.

- šifra 20 u slučaju kada obveznik podnošenja podataka pod II.5. = 03, 04, 05, 06 (isplatelj naknada) obračuna doprinose na naknadu. Za navedenu vrstu obračuna koriste se sljedeće šifre osnove osiguranja pod IV.5.OO. = 30, 41, 42, 43, 44, 50, 51, 52, 54, 55, 56, 57, 58, 60, 61.

- šifra 21 u slučaju kada obveznik podnošenja podataka pod II.5. = 40 (preuzimatelji) obračuna doprinose. Za navedenu vrstu obračuna koriste se sljedeće šifre osnove osiguranja pod IV.5.OO. = 24, 42, 43, 44, 50, 51, 52, 56, 57, 58, 60, 61.

- šifra 88 u slučaju ispravka podataka samo na stranici A

- šifra 99 u slučaju ispravka podataka na stranici A i B.

#### I.4. Broj osiguranika za koje se podnosi Obrazac R-Sm

Upisuje se broj osiguranika za koje se podnosi Obrazac R-Sm i istovjetan je zadnjem rednom broju pod IV.1. na stranici B.

Broj osiguranika mora biti nula kod vrste obračuna/ispravka pod I.3. = 88.

#### I.5. Broj stranica B koje se prilažu stranici A

Upisuje se broj stranica B koje se prilažu uz stranicu A Obrasca R-Sm.

Podatak se ne upisuje, ako se podaci podnose na magnetnom nositelju ili elektronskim putem.

Podatak mora biti veći od nule kod svih vrsta obračuna/ispravka, osim kod vrste obračuna/ispravka pod I.3. = 88 jer se za ovu vrstu obračuna ne podnosi stranica B.

### Članak 6.

(1) Na stranici A polja pod II. PODACI O OBVEZNIKU PODNOŠENJA PODATAKA popunjavaju se na način:

## II.1. MB obveznika

Upisuje se matični broj obveznika - pravne osobe, obrta ili slobodnog zanimanja od osam (8) znamenaka dodijeljen od Državnog zavoda za statistiku. Ako dodijeljeni matični broj ima manje od osam (8) znamenaka, upisuje se s vodećim nulama.

Ako se Obrazac R-Sm podnosi za organizacijske dijelove pravne osobe, koji samostalno obračunavaju i isplaćuju plaću, podatak treba imati dvanaest (12) znamenaka s tim da je prvo osmeroznamenasti broj oznaka matičnog broja obveznika zatim četveroznamenasti broj oznaka organizacijskog dijela poslovnog subjekta. Ako oznaka za dijelove pravne osobe ima manje od četiri znamenke, podatak se upisuje s vodećim nulama.

Matični broj obveznika je obvezan podatak za vrstu obveznika pod II.5. = 01, 03, 04, 05, 06, 07.

## II.2. MBG obveznika

Upisuje se matični broj građana za fizičku osobu obveznika podnošenja podataka ili sistemski broj dodijeljen od Porezne uprave u dužini od trinaest (13) znamenaka.

Obveznik podnošenja podataka kojem je dodijeljen matični broj obrta ili slobodnog zanimanja osim podatka o MBG pod II.2. obvezno upisuje i matični broj obrta ili slobodnog zanimanja u polje II.1.

Matični broj građanina je obvezan podatak za vrstu obveznika pod II.5. = 02, 12, 13, 20, 21, 30, 31.

## II.3. Naziv/prezime i ime obveznika

Upisuje se naziv pravne osobe ili prezime i ime fizičke osobe obveznika podnošenja podataka.

## II.4. Adresa obveznika

Upisuju se sljedeći podaci za obveznika podnošenja podataka: poštanski broj, naziv mjesta, ulica i kućni broj.

## II.5. Vrsta obveznika

Upisuje se šifra vrste obveznika podnošenja podataka prema Šifrniku:

- šifra 01 u slučaju kada obveznik pravna osoba koristi vrste obračuna/ispravka pod I.3. = 00, 01, 03, 06, 08 za osnove osiguranja B pod IV.5.OO. = 10, 11, 12, 15, 17, 18, 19, 42, 43, 44, 50, 51, 52, 56, 57, 58, 60, 61.

- šifra 02 u slučaju kada obveznik fizička osoba koristi vrste obračuna/ispravka pod I.3. = 00, 01, 03, 06 i 08 za osnove osiguranja pod IV.5.OO. = 10, 11, 12, 15, 17, 18, 19, 42, 43, 44, 50, 51, 52, 56, 57, 58, 60, 61.

- šifra 03 u slučaju kada Hrvatski zavod za zapošljavanje koristi vrstu obračuna/ispravka pod I.3. = 20 za osnovu osiguranja pod IV.5.OO. = 30.

- šifra 04 u slučaju kada Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranja koristi vrstu obračuna/ispravka pod I.3. = 20 za osnove osiguranja pod IV.5.OO. = 41, 42, 43, 44.

- šifra 05 u slučaju kada Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranja koristi vrstu obračuna/ispravka pod I.3. = 20 za osnove osiguranja pod IV.5.OO. = 50, 51, 52, 54, 55, 56, 57, 58.
- šifra 06 u slučaju kada nadležni centar za socijalnu skrb koristi vrstu obračuna/ispravka pod I.3. = 20 za osnove osiguranja pod IV.5.OO. = 60, 61.
- šifra 07 u slučaju kada Ministarstvo obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti koristi vrstu obračuna/ispravka pod I.3. = 20 za osnovu osiguranja pod IV.5.OO. = 80.
- šifra 12 u slučaju kada poslodavac međunarodno predstavništvo, diplomatsko, konzularno predstavništvo, strana banka, međunarodna udruga i zaklada, udruga građana i sl. koristi vrste obračuna/ispravka pod I.3. = 00, 01, 03, 06, 08 za osnove osiguranja pod IV.5.OO. = 10, 11, 12, 15, 17, 18, 19, 42, 43, 44, 50, 51, 52, 56, 57, 58, 60, 61.
- šifra 13 u slučaju kada poslodavac radnika za poslove u kućanstvu koristi vrste obračuna/ispravka pod I.3. = 00, 01, 03, 06, 08 za osnove osiguranja pod IV.5.OO. = 10, 11, 12, 15, 17, 18, 19, 42, 43, 44, 50, 51, 52, 56, 57, 58, 60, 61.
- šifra 17 u slučaju kada isplatitelj drugog dohotka koristi vrste obračuna/ispravka pod I.3. = 03, 06, 08 za osnove osiguranja pod IV.5.OO. = 19, 21.
- šifra 20 u slučaju kada obveznik po osnovi drugog dohotka ostvari primitak po toj osnovi neposredno iz inozemstva ili ga naplati od druge osobe koja ne obavlja samostalnu djelatnost koristi vrste obračuna/ispravka pod I.3. = 03, 08 za osnove osiguranja pod IV.5.OO. = 19, 21.
- šifra 21 u slučaju kada samostalni obveznik uplate doprinosa koji, prema propisima o porezu na dobit, s te osnove plaća porez na dobit umjesto poreza na dohodak (poduzetnička plaća) koristi vrste obračuna/ispravka pod I.3. = 01, 03, 08 za osnove osiguranja pod IV.5.OO. = 16, 17, 42, 43, 44, 50, 51, 52, 56, 57, 58, 60, 61.
- šifra 30 u slučaju kada samostalni obveznik uplate doprinosa prema rješenju Porezne uprave koristi vrste obračuna/ispravka pod I.3. = 01, 08 za osnovu osiguranja pod IV.5.OO. = 72.
- šifra 31 u slučaju kada samostalni obveznik uplate doprinosa prema godišnjem rješenju Porezne uprave koristi vrste obračuna/ispravka pod I.3. = 03, 08 za osnovu osiguranja pod IV.5.OO. = 72.
- šifra 40 u slučaju kada tijelo državne uprave, nadležne ustanove, preuzimatelji i ostali subjekti za osobe osigurane u određenim okolnostima koriste vrste obračuna/ispravka pod I.3. = 08, 10, 11, 12, 21 za osnove osiguranja pod IV.5.OO. = 20, 24, 42, 43, 44, 50, 51, 52, 56, 57, 58, 60, 61.

## **Članak 7.**

Na stranici A polja pod III. KONTROLNI PODACI PO OBVEZNIKU PODNOŠENJA PODATAKA popunjavaju se na način:

### III.1. Iznos obračunane plaće/naknade/drugog dohotka

Upisuje se ukupan iznos plaće/naknade/drugog dohotka svih osiguranika za koje se podnosi Obrazac R-Sm, a koji predstavlja zbroj pojedinačnih iznosa plaće/naknade/drugog dohotka iz IV.7. sa stranice B.

### III.2. Iznos osnovice za obračun doprinosa

Upisuje se ukupna osnovica za obračun doprinosa za obvezna mirovinska osiguranja svih osiguranika za koje se podnosi Obrazac R-Sm, a koji predstavlja zbroj pojedinačnih iznosa osnovica za obračun doprinosa za obvezna mirovinska osiguranja iz IV.8. sa stranice B.

### III.3. Iznos obračunanog doprinosa za I. stup

Upisuje se ukupan iznos obveznog doprinosa za mirovinsko osiguranje temeljem generacijske solidarnosti (I. stup) svih osiguranika, a koji predstavlja zbroj pojedinačno obračunanih iznosa doprinosa za mirovinsko osiguranje temeljem generacijske solidarnosti (I. stup) iz IV.9. sa stranice B.

### III.4. Iznos obračunanog doprinosa za II. stup

Upisuje se ukupan iznos obveznog doprinosa za mirovinsko osiguranje temeljem individualne kapitalizirane štednje (II. stup) svih osiguranika, a koji predstavlja zbroj pojedinačno obračunanih iznosa doprinosa za mirovinsko osiguranje temeljem individualne kapitalizirane štednje (II. stup) iz IV.10. sa stranice B.

### III.5. Iznos isplaćene plaće/naknade/drugog dohotka

Upisuje se ukupan iznos isplaćene plaće/naknade/drugog dohotka svih osiguranika za koje se podnosi Obrazac R-Sm, a koji predstavlja zbroj pojedinačnih iznosa plaće/naknade/drugog dohotka iz IV.11. sa stranice B.

### III 6. Godina i mjesec isplate plaće/naknade/drugog dohotka

Upisuje se godina i mjesec isplate plaće/naknade/drugog dohotka. Upisana godina je četveroznamenkasti broj i ne može biti manji od 2005, a mjesec je dvoznamenkasti broj od 01 do 12.

Podatak pod III.6. se upisuje ako je popunjen podatak o iznosu isplaćene plaće/naknade/drugog dohotka pod III.5.

## **Članak 8.**

(1) Na stranici A, u označena polja ispod podataka pod točkom III., upisuje se kontrolni broj, ako se Obrazac R-Sm podnosi na magnetnom nositelju ili elektronskim putem. Izračun i primjena kontrolnog broja sastavni je dio ovoga Pravilnika (Prilog 2.).

(2) Ovlaštena osoba obveznika podnošenja podataka pečatom i potpisom jamči točnost i istinitost iskazanih podataka na Obrascu R-Sm.

(3) Za vrste obveznika pod II.5. = 13 i 20 stranica A se ovjerava samo potpisom obveznika podnošenja podataka.

## **Članak 9.**

Na stranici B u prostoru za MB/MBG obveznika i identifikator upisuju se istovjetni podaci sa stranice A te redni broj stranice B počevši od jedan (1) do ukupnog broja stranica B.

## **Članak 10.**

Na stranici B, u polja pod IV. PODACI PO OSIGURANICIMA upisuju se podaci na način:

#### IV.1. Redni broj

Upisuje se redni broj osiguranika počevši od broja jedan (1) do ukupnog broja osiguranika. Ako se za istog osiguranika podaci podnose u više redaka, redni broj se obvezno upisuje u prvom retku s podacima za tog osiguranika.

#### IV.2. MBG osiguranika

Upisuje se matični broj građana za osiguranika ili sistemski broj dodijeljen od Porezne uprave.

#### IV.3. Prezime i ime osiguranika

Upisuje se prezime i ime osiguranika.

#### IV.4. Šifra općine/grada rada

Upisuje se šifra općine/grada rada osiguranika prema Šifrniku općina/grada rada za Obrazac R-Sm koji je sastavni dio ovoga Pravilnika (Prilog 4.).

Šifra općine/grada rada 9997 upisuje se samo za osnovu obračuna pod IV.5.OO. = 12.

Šifra općine/grada rada 0000 upisuje se samo za vrste obveznika podnošenja podataka pod II.5. = 03, 04, 05, 06, 07, 30, 31, 40, te vrstu osnove obračuna/ispravka pod I.3. = 08.

#### IV.5. Osnova obračuna

Upisuje se šifra od tri (3) znamenke koju čine:

OO– osnova osiguranja sastoji se od dvije znamenke (2),

B – staž s povećanim trajanjem sastoji se od jedne znamenke (1).

Podaci se šifriraju prema Šifrniku.

#### IV.6. Razdoblje s istom osnovom obračuna OD – DO

Upisuje se dan početka i dan završetka razdoblja s istom osnovom obračuna tijekom izvještajnog razdoblja.

Ako za jednog osiguranika ima više različitih osnova obračuna, svaka osnova obračuna mora biti upisana u novi redak i tada se dan početka i dan završetka razdoblja ne smije preklapati.

Iznimno, za osnovu osiguranja IV.5.OO. = 17, 52, 61 dan početka i dan završetka razdoblja smiju se preklapati.

Ako je upisani podatak na stranici A za mjesec pod I.2 nula tada dan početka i dan završetka razdoblja s istom osnovom obračuna mora biti upisan s nulama (00 - 00).

#### IV.7. Iznos obračunane plaće/naknade/drugog dohotka

Upisuje se iznos obračunane plaće/naknade/drugog dohotka za izvještajno razdoblje.

Kod podnošenja podataka za drugi dohodak u polju IV.7. upisuje se podatak prije odbitka porezno priznatog izdatka.

Za vrstu obračuna/ispravka pod I.3. = 08, te za šifre osnove osiguranja IV.5.OO. = 11, 15, 20, 24, 72. pod IV.7. upisuje se nula.



#### IV.8. Iznos osnovice za obračun doprinosa

Upisuje se podatak o osnovici.

Kod podnošenja Obrasca R-Sm za drugi dohodak u polju IV.8. upisuje se podatak nakon odbitka porezno priznatog izdatka.

Za vrstu obračuna/ispravka pod I.3. = 08, te za šifru osnove osiguranja pod IV.5.OO. = 19 pod IV.8. upisuje se nula.

#### IV.9. Iznos obračunanog doprinosa za I. stup

Upisuje se iznos doprinosa za obvezno mirovinsko osiguranje temeljem generacijske solidarnosti (I. stup) obračunan za izvještajno razdoblje prema podatku iz IV.8. primjenom zakonom propisanih stopa.

#### IV.10. Iznos obračunanog doprinosa za II. stup

Upisuje se iznos doprinosa za obvezno mirovinsko osiguranje temeljem individualne kapitalizirane štednje (II. stup) obračunan za izvještajno razdoblje prema podatku iz IV.8. primjenom zakonom propisanih stopa.

Iznimno, za vrstu obračuna/ispravka pod I.3. = 08, pod IV.10. upisuje se iznos obračunane kamate za svakog osiguranika.

#### IV.11. Iznos isplaćene plaće/naknade/drugog dohotka

Upisuje se iznos isplaćene plaće/naknade/drugog dohotka nakon odbitka doprinosa za obvezna mirovinska osiguranja iz plaće, poreza na dohodak i prireza porezu na dohodak.

Za vrstu obračuna/ispravka pod I.3. = 08, te za šifre osnove osiguranja pod IV.5.OO. = 11, 15, 20, 24, 72 pod IV.11. upisuje se nula.

### **Članak 11.**

Ovlaštena osoba obveznika podnošenja podataka pečatom i potpisom jamči točnost i istinitost iskazanih podataka na stranici B Obrasca R-Sm. Pečat i potpis moraju biti istovjetni ovjeri sa stranice A.

### **Članak 12.**

Ako osiguranik tijekom izvještajnog razdoblja koristi naknadu plaće, odnosno naknadu na teret nadležnih ustanova i tijela državne uprave, obveznik podnošenja podataka šifra vrste obveznika pod II.5. = 01, 02, 12, 13, 21, za naknadu plaće ne popunjava podatke pod IV.7. do IV.10., a podatak pod IV.11. popunjava ukoliko isplaćuje naknadu plaće.

### **Članak 13.**

(1) Ako je obveznik podnošenja podataka, isplatitelj naknade, odnosno obračunavatelj doprinosa na osnovice osiguranja prema propisima o doprinosima za obvezna osiguranja, vrsta obveznika pod II.5. = 03, 04, 05, 06, 07, popunjavaju se podaci pod: III.2. i III.4. na stranici A, te podaci od IV.1. do IV.6., IV.8. i IV.10. na stranici B.

(2) Ako se isplaćuje naknada plaće popunjavaju se i podaci pod III.1., III.5. i III.6. na stranici A, te podaci pod IV.7. i IV.11. na stranici B.

## Članak 14.

(1) Ako nakon podnošenja podataka na Obrascu R-Sm obveznik podnošenja podataka utvrdi da su svi ili neki podaci iz podnesenog Obrasca R-Sm netočni, ispravak obavlja podnošenjem Obrasca R-Sm s vrstom obračuna/ispravka pod I.3. = 88 ili 99 (dalje: korektivni obrazac).

(2) Ako obveznik podnošenja podataka ispravlja podatke samo na stranici A podnosi korektivni obrazac sa šifrom vrste obračuna/ispravka pod I.3. = 88 kojim može ispraviti samo sljedeće podatke:

I. OSNOVNI PODACI - samo podatak za mjesec pod I.2.,

II. PODACI O OBVEZNIKU PODNOŠENJA PODATAKA – samo podatak vrsta obveznika pod II.5.,

III. KONTROLNI PODACI PO OBVEZNIKU – samo podatak godina i mjesec isplate plaće/naknade/drugog dohotka pod III.6.

(3) Ako obveznik podnošenja podataka ispravlja podatke na stranici A i stranici B podnosi korektivni obrazac sa šifrom vrste obračuna/ispravka pod I.3. = 99 kojim ispravlja podatke na sljedeći način:

Na stranici A u:

- OSNOVNIM PODACIMA pod I.1. i I.2. upisuju se istovjetni podaci kao i u izvornom obrascu; pod I.4. upisuje se broj osiguranika za koje se podaci ispravljaju, a istovjetan je zadnjem rednom broju pod IV.1. na stranici B; pod I.5. upisuje se broj stranica B koje se prilažu stranici A korektivnog obrasca.

- KONTROLNIM PODACIMA PO OBVEZNIKU PODNOŠENJA PODATAKA od III.1. do III.5. upisuje se zbroj podataka sa stranice B korektivnog obrasca.

Na stranici B u:

- PODACIMA PO OSIGURANICIMA od IV.1. do IV.11. obvezno se upisuju za one osiguranike čiji se podaci ispravljaju. Pod IV.2 i IV.3. upisuju se istovjetni podaci sa izvornog obrasca, a pod IV.4. do IV.11. ispravni podaci.

(4) Podaci o MB/MBG obveznika pod II.1./II.2., identifikatoru Obrasca R-Sm pod I.3. na stranici A, te o MBG osiguranika pod IV.2. na stranici B se ne smiju ispravljati.

(5) Ako je na već podnijetom Obrascu R-Sm pogrešno upisan podatak pod II.1. - MB obveznika ili pod II.2. - MBG obveznika, podnosi se korektivni obrazac s vrstom obračuna/ispravka pod I.3. = 99 na kojem se pod pogrešnim MB/MBG obveznika svi podaci pod III. KONTROLNI PODACI O OBVEZNIKU na stranici A popunjavaju nulama, kao i podaci pod IV.4. do IV.11. na stranici B, a podaci pod IV.1 do IV.3. moraju biti istovjetni podacima sa izvornog obrasca. Nakon toga se podnosi Obrazac R-Sm s novim identifikatorom i ispravnim MB/MBG obveznika i svim ostalim ispravnim podacima.

(6) Ako se za nekog osiguranika u cijelosti brišu podaci iz izvornog obrasca, tada se za njega u korektivnom obrascu upisuju podaci pod IV.2. i IV.3. na stranici B istovjetni podacima s izvornog obrasca, a podaci od IV.4. do IV.11. popunjavaju se nulama.

(7) Ako je za nekog osiguranika na izvornom obrascu bio unesen pogrešan MBG pod IV.2. podnosi se:

- korektivni obrazac s vrstom obračuna/ispravka pod I.3.= 99 na kojem se upisuje pogrešan MBG, te prezime i ime osiguranika, a svi ostali podaci za tog osiguranika popunjavaju se nulama.

- novi Obrazac R-Sm, s vrstom obračuna/ispravka različitom od 88 ili 99 i s upisanim točnim MBG-om i svim ostalim podacima za tog osiguranika koji su trebali biti iskazani na izvornom obrascu.

#### **Članak 15.**

(8) Obveznik podnošenja podatka ne može istoga dana predati izvorni i korektivni obrazac kojim ispravlja izvorni, niti istog dana može predati više od jednog korektivnog obrasca kojim ispravlja isti, već podnijeti, Obrazac R-Sm.

### **IV. PODNOŠENJE OBRASCA R-Sm**

#### **Članak 16.**

Obveznik podnošenja podataka može podnijeti podatke na Obrascu R-Sm u papirnom obliku, na magnetnom nositelju i elektronskim putem.

#### **Članak 17.**

(1) Obrazac R-Sm u papirnom obliku se ispisiše pisačem ili vlastoručno kemijskom olovkom/tintom.

(2) Podaci na Obrascu R-Sm moraju biti popunjeni uredno, pregledno, čitljivo bez brisanja ili umetanja.

(3) Obrazac R-Sm se ne smije podnijeti u preslici.

(4) Obrazac R-Sm u papirnom obliku može se podnijeti za najviše dvadeset četiri (24) osiguranika, sa najviše dvanaest (12) redaka na jednoj stranici B.

#### **Članak 18.**

Slog za podnošenje Obrasca R-Sm na magnetnom nositelju ili elektronskim putem, formira se prema Formatu sloga koji je sastavni dio ovoga Pravilnika (Prilog 3.).

#### **Članak 19.**

(1) Stranica A Obrasca R-Sm podnosi se uvijek u papirnom obliku u dva primjerka, neovisno o načinu podnošenja Obrasca R-Sm.

(2) Jedan primjerak ovjerene stranice A Obrasca R-Sm vraća se obvezniku podnošenja podataka, a drugi se zadržava u REGOS-u.

## **V. KONTROLA ISPRAVNOSTI PODATAKA NA OBRASCU R-S m**

### **Članak 20.**

- (1) REGOS obavlja formalnu i računsku kontrolu ispravnosti podataka na Obrascu R-Sm.
- (2) Kada REGOS utvrdi da u Obrascu R-Sm nedostaje neki obvezni podatak, upozorit će na to obveznika podnošenja podataka i, bez zaprimanja, vratiti mu Obrazac R-Sm radi ispravka.
- (3) Kada REGOS utvrdi da je neki od podataka na zaprimljenom Obrascu R-Sm pogrešan, postupa na način propisan člankom 10. Zakona.

### **Članak 21.**

- (1) Kada REGOS utvrdi da su podaci na Obrascu R-Sm ispravni, pristupa se povezivanju istih sa pripadajućim uplatama iz članka 2. točka 4. i 5. Zakona.
- (2) Ključ za povezivanje podataka iz Obrasca R-Sm i naloga za plaćanje su: identifikator Obrasca R-Sm i MB/MBG obveznika podnošenja podatka koji su sastavni dijelovi »poziva na broj odobrenja« na nalogima za plaćanje doprinosa za obvezna mirovinska osiguranja.

## **VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 22.**

Prva obveza podnošenja Obrasca R-Sm nastaje s obračunom plaće/naknade/drugog dohotka za mjesec siječanj 2005.

### **Članak 23.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u Narodnim novinama, a primjenjuje se od 1. siječnja 2005.

Broj: 353-04-29646/001  
Zagreb, 03.01.2005.

**Predsjednica Upravnog vijeća**

**Vera Babić**